

## ОБЩИНА РУСЕ

### ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА СТРОИТЕЛСТВО

№ 000-007/28.03.2018г.

Днес 28.03. 2018г., в гр. Русе, между:

Община Русе с адрес: град Русе, пл. „Свобода“ 6, БУЛСТАТ 000530632, представлявана от Пламен Пасев Стоилов - кмет на Община Русе, наричана по-долу за краткост “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” от една страна,

и

“ДЖИ ТИ ЕР ГРУП” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Русе, ул. „Ганчо Карамаждраков“ №2, ЕИК: 202002023, представлявано от Пламен Атанасов Цветков, в качеството му на управител, наричано по – долу за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ” от друга страна, на основание чл. 194 от ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 1 от ЗОП и във връзка с възлагане на обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), по одобрени технически инвестиционни проекти на обект: „Основен ремонт и укрепване на подпорни стени към съоръжение (приемник) за дъждовни води на канал - помпена станция Ялта в УПИ I 5095 - За спортен комплекс, кв. 418, по плана на гр. Русе” – Втори етап: ПОДЕТАП 3 - Участък с дължина 25 м. и ПОДЕТАП 4 - Участък с дължина 22,4 м.,** се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

#### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема да изпълни строително - монтажни работи (СМР), по одобрени технически инвестиционни проекти на обект: „Основен ремонт и укрепване на подпорни стени към съоръжение (приемник) за дъждовни води на канал - помпена станция Ялта в УПИ I 5095 - За спортен комплекс, кв. 418, по плана на гр. Русе” – Втори етап: ПОДЕТАП 3 - Участък с дължина 25 м. и ПОДЕТАП 4 - Участък с дължина 22,4 м.

(2) Предметът на договора включва: Извършване на строителни дейности на обекта съобразно проекта, издаденото разрешение за строеж и действащите нормативни изисквания;

#### II. ЦЕНА

Чл. 2. (1) Общата стойност на договора е в размер на 72 066,73лв. /седемдесет и две хиляди шестдесет и шест лева и седемдесет и три стотинки/ без ДДС или 86 480,08лв. (осемдесет и шест хиляди четиристотин и осемдесет лева и осем стотинки) с ДДС, съгласно Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

## ОБЩИНА РУСЕ

\*В случай, че в единичната цена не са включени цени на съпътстващи операции, необходими за извършване на даден вид СМР, същите ще се извършват за сметка на Изпълнителя.

\* Цената за СМР е за цялостно извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, включително цената на вложените материали, оборудване, разходи за труд и доставки, механизация, енергия, складиране, подготовка на строителството, извънреден труд, осигуряване на нормативно определените безопасни условия на труд на строителната площадка по време на извършване на строителните работи, освобождаването на площадката от строителни отпадъци, необходимите за строителството помощни видове СМР и материали /товаренето, разтоварването (ръчно и/или механизирано)/, както пренасяне на материали, строителни отпадъци и други подобни, извозване на строителните отпадъци на посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ места, провеждане на проби и изпитвания и всички други присъщи разходи, не упоменати по-горе, включително печалба за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по чл. 2 на база на действително изпълнени дейности по договора, както следва:

1. Авансово плащане – до 30% от общата стойност на договора, след представяне на фактура в размер на съответното плащане.
2. Окончателно плащане – в размер на останалата стойност от сумата по договора, след представяне на двустранно подписан констативен протокол за действително извършени работи, данъчна фактура в размер на съответното плащане и подписан без забележки констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

За плащанията се използват следните документи: Фактура на стойност равна на стойността на протокола за приемане на извършени СМР, както и посочените по-горе документи, когато е приложимо. Всички плащания ще се извършат по банков път, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни, след представяне на регламентирани документи.

(2) Плащанията по чл. 3, ал. 1, се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: .....

ВІС: .....

IBAN: ..... срещу издадена оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## ОБЩИНА РУСЕ

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове дейности и работи, които са приети и са отразени в съответния протокол. Всички плащания за СМР ще се правят срещу актуване и съответното протоколиране (включително одобряването на протокола от страна на Възложителя) на действително извършени строителни работи.

### IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Срокът за изпълнение на предвидените СМР е 90 (деветдесет) календарни дни съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Срокът за изпълнение на СМР тече от датата на подписване на протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (приложение № 2 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

(2) При спиране на строителството поради обективни причини, вкл. лоши/неподходящи метеорологични условия и др. за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина, срокът за изпълнение се удължава съответно с периода на спиране от подписване на акт обр. 10 до подписване на акт обр. 11 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

### V. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да завърши строителството и предаде строежа в срока по чл. 4 от настоящия договор.

(2) Приемането на работите се удостоверява с протокол за приемане на извършени строително-монтажни работи, одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(3) За удостоверяване изпълнението на завършени видове строителни и монтажни работи се съставят и всички изискуеми съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. актове и протоколи.

Чл. 6. (1) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащане на съответна част от дължимото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците или не извърши необходимите и уговорени работи.

(2) Когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са толкова съществени, че правят работата негодна, съобразно договореното, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.

### VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

## ОБЩИНА РУСЕ

Чл. 7. (1) 1. При извършване на строителството ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1.1. При изпълнение на всички СМР да спазва действащите нормативни актове, които са в сила за Република България, действащите стандарти и др. относими към настоящия договор актове, вкл. нормативните изисквания по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност и др.; да спазва пълния технологичен ред при извършване на отделните видове работи;

1.2. Да изпълни строително-монтажните работи, доставката и монтажа на материалите, предмет на договора, като спазва изискванията на строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности и съобразно заложеното в техническото предложение за изпълнение на поръчката към офертата му, както и в съответствие с одобрения и съгласуван инвестиционен проект;

1.3. Да осигури изпълнението на поръчката посредством предложените в офертата му експерти. Страните изрично се съгласяват, че в случай на обективна невъзможност на експерт да изпълнява задълженията си по настоящия договор, Изпълнителят е длъжен писмено да уведоми Възложителя, като удостовери по надлежен начин настъпването на обективна невъзможност, като съответно поиска замяна на експерт, с експерт, който притежава същата професионална квалификация и чиито професионална квалификация и специфичен професионален опит съответстват на този на заменения експерт и на поставените изисквания в настоящата обществена поръчка, и да представи доказателства за това. Възложителят има право мотивирано да откаже замяната или да поиска друг заменящ експерт.

1.4. Да доставя и влага в строежа висококачествени материали и строителни изделия, отговарящи на БДС или еквивалент. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени с договора, приложенията към него, инвестиционните проекти, както и на изискванията по приложимите стандарти. Доставяните материали трябва да са придружени със съответните сертификати за качество и произход, декларации за съответствие от производителя/от представителя му и други документи, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и другите подзаконови нормативни актове, относно тези видове документи.

1.5. Услугите, материалите за строителството и останалите артикули, необходими за изпълнение предмета на поръчката, ще се доставят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за негова сметка;

1.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако строително-монтажните работи, вложените материали или останалите артикули не са с нужното качество и/или влошат качеството на извършените дейности и на строежа като цяло;

1.7. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършените строително-монтажни работи, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат

## ОБЩИНА РУСЕ

установени по-късно. Всички работи, които са закрити, без да е съставен акт, ще бъдат откривани по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В допълнение към горното ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС 277 от 05.11.2012 г., обн. ДВ бр. 89 от 13.11.2012 г., включително да оказва пълно съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнение на тази наредба, когато и където е приложимо;

1.8. Да предаде изпълненото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условията и реда на раздел IV от настоящия договор, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му;

1.9. Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението по време на строително-монтажните работи и да спазва изискванията по ЗБУТ и ППО, в т.ч. да осигури за своя сметка обезопасяване на строежа;

1.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда (на и извън строителната площадка и на временната си строителна база), както и за недопускане на щети и отрицателно въздействие върху хора и имущество, вследствие замърсяване, лъчения, шум и други вредни последици от работите по предмета на договора;

1.11. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка с изпълнение на СМР са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на същите, се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

1.12. Да работи с технически правоспособни лица при изпълнението на задълженията си;

1.13. Да съставя и представя в срок всички документи, протоколи и сертификати, необходими при отчитането, заплащането и приемането на изпълнените СМР;

1.14. Да изпълни точно, качествено и в срок възложената му работа, съгласно действащото българско законодателство, уговореното в настоящия договор и приложенията към него;

1.15. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнение на предвидените в договора/проекта СМР и за предприетите мерки за тяхното решаване, както и да предоставя възможност за контролиране на изпълняваните отделни видове работи по всяко време;

1.16. Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол всички документи, които следва да изготви съгласно действащото българско законодателство, които са необходими за въвеждането на строежа в експлоатация, включително документите, доказващи съответствието на вложените строителни продукти с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите, както и да подготви и съгласува с

## ОБЩИНА РУСЕ

институциите и представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при съставяне на акт образец 15 заверена ексекутивна документация, отговаряща на изискванията в ЗУТ, когато такава следва да се съставя;

1.17. От датата на започване на СМР до момента на окончателното приемане на обект от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно законовите разпоредби, рискът от нараняване, погиване, загуба или повреждане на извършените СМР, имуществото, оборудването и материалите се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

1.18. Да отстрани незабавно, за негова сметка, всички нанесени повреди и щети на имущество или интериор при изпълнение на поръчката;

1.19. След приключване изпълнението на поръчката по съответен строителен етап/обект да предаде строителната площадка и прилежащите площи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ почистени от строителни материали и отпадъци;

1.20. Да възстанови за своя сметка всички нанесени поражения върху елементите на градското обзавеждане, уличната и пътна мрежа, проводи и съоръжения към тях, озеленяване, дървесна, цветна и тревна растителност;

1.21. Разходите за консумация на електроенергия, вода и други консумативи необходими за изпълнението на строително - монтажните работи, предмет на поръчката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

1.22. Да отстранява за своя сметка и своевременно констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на изпълнението недостатъци по работата;

1.23. Да отговаря за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа ако е приложимо;

1.24. Да удължи срока на гаранцията за изпълнение при необходимост, с оглед спазване сроковете по настоящия договор;

1.25. Да спазва и изпълнява даваните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания, при условията и по реда на настоящия договор, или предписания на оправомощените за това лица и специализираните контролни органи;

1.26. Да отстрани за своя сметка след писмена покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички появили се в гаранционен срок дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него СМР;

1.27. Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора, както и да осигурява винаги достъп до строежа на съответните контролни органи и на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

## ОБЩИНА РУСЕ

1.28. Да съдейства на националните компетентни органи при извършване на одити, контрол и проверки при усвояването и разходването на средствата по този договор;

1.29. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия договор;

1.30. Да оформи, съхранява и предоставя, при поискване от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на специализираните контролни органи, заповедна книга съгласно чл. 170, ал. 3 от ЗУТ на строежа;

1.31. Изпълнителят е отговорен за изготвяне по време на строителството на Строителни книжа, Изпълнителна и екзекутивна документация (съвкупност от актове, протоколи и екзекутивни чертежи; декларации за съответствие на материалите; удостоверение по чл. 54а от ЗКИР и др.), съгласно действащото в България приложимо законодателство и изискванията от настоящата техническа спецификация.

1.32. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички забележки и изисквания на представителите на органа, отговорен за въвеждането в експлоатация за съответния обект.

(3) За извършването на отделните строително-монтажни работи съгласно приетата организация за изпълнение на поръчката, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи достатъчен персонал с необходимата професионална квалификация и правоспособност, съгласно изискванията по съответните нормативни актове.

(4) За да се удостовери качествено извършване на предвидените работи, когато е необходимо, се извършват необходимите тестове, проверки, контролни измервания и други подобни, като за резултатите от тях и съответно за текущото приемане на дадения вид работа се съставят документи, съгласно изискванията на приложимите за конкретния случай нормативни актове и стандарти.

Чл.8.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор за обществената поръчка.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 календарни дни от влизане в сила на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок от сключването му/им. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да променя посочените в офертата му подизпълнители при условията на чл. 66 ЗОП.

(4) Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

## ОБЩИНА РУСЕ

(5) Към искането по ал.4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(6) Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(7) Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

(8) Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

(9) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(10) При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по ал.10 заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а/ да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на поръчката;

б/ да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.

### **VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1) Да заплати цената на договора по реда и при условията в него;

2) Да предаде строителната площадка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с протокол за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж – Образец 1 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

3) Да осигури свободен достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта, както и да създаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите условия за изпълнение на строителството, съгласно този договор и изискванията на нормативните актове.



## ОБЩИНА РУСЕ

- 4) Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му дейности, строително-монтажни работи и за всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба.
- 5) Да приеме извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа, при условие че е изпълнена точно.
- 6) В десетдневен срок от влизане в сила на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице, което да подписва протоколи и други документи, свързани с изпълнението на поръчката по настоящия договор, за което уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

- 1) Във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да осъществява контрол върху качеството и количеството на изпълнените дейности, строително-монтажни работи, влаганите материали, спазване правилата за безопасна работа, както и срока за цялостно изпълнение на обекта и да изисква информация за хода на изпълнението предмета на договора, като има право да дава задължителни предписания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор, и не са в нарушение на относимите към материята нормативи.
- 2) Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените работи в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;
- 3) Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора в случай на неточно изпълнение и при констатиране на некачествено изпълнени работи, да изисква същите да бъдат отстранени или поправени за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- 4) Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.
- 5) При констатиране на недостатъци, които не е открил по време на изпълнение на възложените дейности и е констатирал в течение на оферирания от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранционни срокове, да поиска от него да ги поправи, без да дължи на същия заплащане за това.
- 6) Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и застраховката «трудова злополука», до отстраняване на нарушението.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било

## ОБЩИНА РУСЕ

имущество вследствие изпълнение предмета на договора през времетраенето на строителството и периода, определен за подготовка на инвестиционния проект.

### **VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И ГАРАНЦИЯ ЗА ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА**

Чл. 11. Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция, възлизаща на 5 /пет/ на сто от стойността на договора без ДДС в размер на 3 603, 34лв. /три хиляди шестстотин и три лева и тридесет и четири стотинки/ лева. Гаранцията се представя под формата на ....., съгласно документацията за участие.

Когато гаранцията е представена под формата на банкова гаранция, тя трябва да е безусловна и неотменима с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката - гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора в съответствие с предвиденото в него.

1. Когато гаранцията е представена под формата на застрахователен договор, застрахователят следва да поеме определен риск срещу плащане на премия от страна на Изпълнителя и при настъпване на застрахователно събитие – пълно или частично неизпълнение на настоящия договор, да заплати застрахователно обезщетение на Възложителя като трето ползващо се лице или трето увредено лице. Застрахователна сума (лимит на отговорност), съответно посочена в застрахователния договор парична сума, представляваща горна граница на отговорността на застрахователя към третото ползващо се лице или към третото увредено лице следва да е в размер, равен на гаранцията, съгласно чл.11, ал.1 от настоящия договор. Изпълнителят е длъжен да представи на Възложителя застрахователната полица в оригинал. Възложителят има право по свое усмотрение да отправя писмена застрахователна претенция.

2. Гаранцията (депозит или банкова гаранция или застраховка) се освобождава в срок до 20 календарни дни след прекратяване на договора по взаимно съгласие, при изпълнение на задълженията или след прекратяване на договора на основание чл. 118 ЗОП, или след прекратяване на договора в резултат на форсмажорни обстоятелства или обективна невъзможност за изпълнение, освен ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него. Ако възложителят усвои/задържи част от гаранцията заради некачествено изпълнение на част от работата или заради неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му, то Изпълнителят следва да допълни гаранцията до първоначалния ѝ размер в срок от 10 работни дни. Гаранцията се задържа при некачествено изпълнени или неизпълнени дейности и/или строително-монтажни работи до отстраняването им, съответно до изпълнението им.

## ОБЩИНА РУСЕ

3. След приключване на срока на договора 0.5 % от стойността на договора, представляващи част от гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора, се трансформира в гаранция за гаранционна поддръжка, която се освобождава в 20 дневен срок след изтичане на последния от гаранционните срокове, предвидени като минимални в действащото законодателство. Изпълнителят е длъжен да я поддържа, в противен случай Възложителят се удовлетворява преди да възстанови гаранцията, която обезпечава изпълнението на договора. За целта Изпълнителят се задължава да представи документ за удължаване на предоставената гаранция по отношение на размера от 0.5 % от стойността на договора - гаранция за гаранционна поддръжка в съответствие с използваната от него форма за срока на гаранционната поддръжка.

Чл. 12. (1) Срокът на валидност на гаранцията е 30 календарни дни след въвеждането на строежа в експлоатация. При писмено искане от страна на Възложителят валидността на гаранцията следва задължително да се удължи. Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора и при продължаване на срока на гаранцията по реда на настоящия договор, съответно заплащането на застрахователни обезщетения и всички суми, свързани с обслужването на договора за застраховка за посочения по-горе период, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Гаранцията не ограничава и не лимитира по какъвто и да е начин отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за нарушаване на този договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията, за времето, през което тези суми законно са престояли при него. Настоящият договор не се изпълнява на самостоятелно обособими етапи (дейности), поради което тази гаранция не може да бъде частично освобождавана.

(3) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. Тогава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изиска удължаване на срока на предоставената застраховка, когато гаранцията е под формата на застраховка. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци, или да се удовлетвори от нея до размера на начислените неустойки.

### **IX. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ**

Чл. 13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове, които съгласно офертата не могат да бъдат по-малки от минималните гаранционни срокове по Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

## ОБЩИНА РУСЕ

(2) На основание чл. 160, ал. 5 от ЗУТ, гаранционните срокове текат от деня на въвеждане на строителния обект/строежа в експлоатация.

(3) За проявилите се в гаранционните срокове дефекти и недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати представител на място до 24 часа от получаване на рекламация за уточняване на причините, евентуалното време и срокове за отстраняване на дефектите, като за направените констатации и поети задълженията страните подписват протокол. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпрати представител до уговореното време или откаже да изпрати такъв, без да посочи основателна причина, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съставя едностранно протокол, в който отразява направените констатации и определя срок за отстраняване. За съставеният по този ред протокол се счита, че същият се приема от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без възражения и му се изпраща за изпълнение.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или съответно отделните участници в обединението, ако същото е прекратило дейността си е длъжен да отстрани появилите се дефекти и недостатъци за своя сметка в срока съгласно ал. 1.

Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

В случай, че изпълнителят е обединение, което не е самостоятелно юридическо лице и същото е прекратило дейността си в рамките на гаранционните срокове, възложителят изпраща уведомленията по настоящия раздел до който и да е от участниците в консорциума.

## **X. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора, до деня на изтичане на гаранционните срокове за строежа. В случай на повреди и щети поради някаква причина, възникнали при изпълнение на работи по строежа, или при части от тях, или на неговата механизация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ги отстрани за своя сметка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще обезщетява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неговия персонал, при претенции за щети или смърт, претенции за загуба или повреда на каквато и да е собственост, извън собствеността, представляваща част от строежа, които претенции могат да възникнат при или по повод изпълнение или неизпълнение задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

## ОБЩИНА РУСЕ

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа валидни застраховките за професионална отговорност в строителството по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, и посочените в ал. 3 застраховки за периода на изпълнение на поръчката и да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при поискване всички застрахователни документи в оригинал и да го уведомява за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователните договори.

(5) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за поддържане на застраховките по предходната алинея до подписване на Констативен акт обр. 15, той може да спре всички плащания, които дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до отстраняването на неизпълнението.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за застраховането на неговите подизпълнители в съответствие с този раздел.

### **XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 16. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнение на всички задължения по договора;
2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.
3. По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки или при прогласяване на неговата унищожаемост съгласно чл. 119 ЗОП.
4. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след изпращане на едноседмично писмено предизвестие, в случай, че:
  - а) се констатира съществени отклонения от офертата, допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
  - б) в хипотезата на чл. 6, ал. 2 от настоящия договор;
  - в) при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на други негови задължения по договора;
5. Договорът не се прекратява, ако в срока на предизвестията нарушението бъде отстранено за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) В случай на прекратяване на договора по взаимно съгласие или в резултат на форсмажорни обстоятелства или обективна невъзможност за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва частично плащане на дължими суми съгласно двустранно подписан Протокол за действително изпълнение на видове и количества работи към датата на прекратяване на договорните отношения, съобразен с изискванията на Договора и заплатените вече изпълнени строително - монтажни работи.

(3) При прекратяване на договора договорените гаранции за успешно завършените работи се запазват, като за целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава Гаранционен протокол.

## ОБЩИНА РУСЕ

(4) При прекратяване на договора, независимо от причината за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

- 1) Незабавно след узнаването да направи всичко необходимо за приключване на започнатите работи до степен да бъдат годни за ползване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- 2) Да предаде цялата строителна документация, машини, съоръжения и материали, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е заплатил;
- 3) Да предаде всички строително-монтажни работи, изпълнени от него до датата на прекратяването;

Чл. 17. (1) Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят.

(2) Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, в случаите на чл. 116 ЗОП.

### **XII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

Чл. 18. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 19. (1) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 календарни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(2) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(3) За избягване на всяко съмнение, страните се съгласяват че дефинират понятието за непреодолима сила, съгласно чл. 306 от Търговския закон, а понятието непредвидени обстоятелства съгласно § 2, т.27 от ДР на ЗОП.

### **XIII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.**

Чл. 20. (1) При забава за изпълнение на задълженията в договорените срокове по чл. 4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,2 /нула цяло и два/ % от общата стойност на договора за всеки просрочен ден. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи предявената неустойка от дължими плащания по договора и/ или от предоставената гаранция за изпълнение на договора.

(2) При неотстраняване на появилите се дефекти в рамките на гаранционния срок, съгласно чл. 14 от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

## ОБЩИНА РУСЕ

направените разходи по отстраняването им, доказани с финансово-счетоводни документи, както и неустойка в размер на 10 % от тяхната стойност.

(3) В хипотеза на пълно неизпълнение предмета на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ връщане на всички авансово платени суми по договора, както и неустойка в размер на 30 % от общата стойност на договора. Възстановяването на дължимите суми и неустойката се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 5 дневен срок, считано от датата на получаване на покана за доброволно изпълнение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) При прекратяването на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият има право да получи цената само на успешно завършените преди прекратяването строителни работи, дължейки неустойка в размер на 30 % върху разликата между общата стойност на договора и стойността на извършените работи.

Чл. 21 (1) Във всички случаи на прекратяване на договора и независимо от причините за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи възстановяване на платените му авансово суми, когато е приложимо, по договора при следните условия, и както следва:

1) в пълен размер, когато няма извършени и/или приети работи по договора, съгласно условията на договора;

2) в размера, представляващ разликата между стойността на действително извършените и приети работи по договора, съгласно условията на договора и стойността на извършеното авансово плащане, когато аванса е в по-висок размер;

(2) Възстановяването на авансовите суми, когато е приложимо, се дължи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно, на датата следваща датата на прекратяване на договора по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в чл. 3, ал. 3 от настоящия договор.

Чл. 22 При неизпълнение на този договор всяка от страните може да търси обезщетение за причинените вреди при условията на гражданското и търговското право, ако същото надвишава предвидените неустойки.

### **XIV. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

Чл. 23. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приемат за конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива пред когото и да е, освен пред своите служители, по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма информацията относно договора или част от него, както и всяка друга информация, свързана с изпълнението му. Разкриването на информацията пред служител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

ОБЩИНА РУСЕ

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица освен в предвидените в законодателството случаи.

**XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 24. (1) Употребената в договора дума "Работа/и" ще има следното значение: строително-монтажни работи.

(2) Кореспонденцията по този договор се осъществява в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

(3) Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

(4) Страните ще решават споровете, свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такова или при възникнали имуществени спорове между страните или по повод изпълнението на договора, такива да се разглеждат пред съответния компетентен съд в Република България.

(5) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

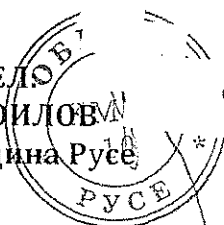
Неразделна част от настоящия договор са:

Приложение 1 - Технически спецификации и приложенията към нея;

Приложение 2 - Техническа оферта, като част от предложението за изпълнението на поръчката;

Приложение 3 - Ценова оферта;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:  
ПЛАМЕН СТОИЛОВ  
Кмет на Община Русе



ИЗПЪЛНИТЕЛ:  
ПЛАМЕН ЦВЕТКОВ  
/Управител на  
„ДЖИ ТИ.ЕР ГРУП“ ЕООД/



САБИНА МИНКОВСКА  
Началник отдел Ф...

*Офертата е замислена  
на осн. чл. 2 от ЗЗД*





Информацията е заличена на  
осн. чл. 2 от ЗЗД.

## ОБЩИНА РУСЕ

Образец № 12. Ценово предложение

### ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с поканата за участие в обществена поръчка по реда на глава двадесет и шеста, чрез покана до определени лица за възлагане на обществена поръчка с предмет: Изпълнение на строително - монтажни работи (СМР), по одобрени технически инвестиционни проекти на обект: „Основен ремонт и укрепване на подпорни стени към съоръжение (приемник) за дъждовни води на канал - помпена станция Ялта в УПИ I 5095 - За спортен комплекс, кв. 418, по плана на гр. Русе” - Втори етап: ПОДЕТАП 3 - Участък с дължина 25 м. и ПОДЕТАП 4 - Участък с дължина 22,4 м.

Ние от ДЖИ ТИ ЕР ГРУП ЕООД

/изписва се името на Участника/,

BG202002023, България, гр. Русе, ул. „Ганчо Карамаждраков“ 2, вх. 6, ет. 1

/номер по съдебния регистър/ БУЛСТАТ/ЕИК /адрес по регистрация/

предлагаме да изпълним поръчката, съгласно обявата при следните финансови условия:

- ✓ Обща цена в размер на 72 066,73 лева без ДДС {словом: Седемдесет и две хиляди и шестдесет и шест лв. и 73 ст.}
- ✓ Обща цена в размер на 86 480,08 лева с вкл. ДДС {словом: Осемдесет и шест хиляди четирисотин и осемдесет лв. и 8 ст.}

Предлаганата цена включва всички разходи за изпълнението на предмета на поръчката.

Плащането на цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

Ние се задължаваме, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним предмета на договора, съгласно сроковете и условията залегнали в договора.

Приложения: Количествено-стойностна сметка за видовете СМР.

Наименование на участника

ДЖИ ТИ ЕР ГРУП ЕООД

Дата

05 / 02 / 2018 г.

Законен

Пламен Цветков

представител/упълномощено лице  
(име и фамилия)

Подпис

(печат)



**КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА**

Обект : Основен ремонт и укрепване на подпорни стени към съоръжение (приемник) за дъждовни води на канал - помпена станция Ялта в УПИ I 5095 - За спортен комплекс, кв. 418, по плана на гр. Русе" – Втори етап:  
 ПОДЕТАП 3 - Участък с дължина 25 м. и ПОДЕТАП 4 - Участък с дължина 22,4 м.

N	Вид работа	Мерна единица	Количество	Единична цена [лева]	Обща стойност [лева]
1	2	3	4	5	6=4x5
1	Разбиване на съществуваща армирана бетонова настилка с дебелина до 20см.	м <sup>2</sup>	71.25	12.50 лв.	890.63 лв.
2	Разваляне съществуваща каменна зидария	м <sup>2</sup>	142.50	24.00 лв.	3 420.00 лв.
3	Извозване на строителни отпадъци на сметище, включително такса за депониране	м <sup>3</sup>	64.13	19.50 лв.	1 250.54 лв.
4	Механизиран изкоп с багер	м <sup>3</sup>	285.00	4.80 лв.	1 368.00 лв.
5	Извозване на земни маси на сметище, включително такса за депониране	м <sup>3</sup>	142.50	19.50 лв.	2 778.75 лв.
6	Ръчен изкоп и подравняване	м <sup>3</sup>	11.88	20.00 лв.	237.60 лв.
7	Обратен насип от чакъл и уплътняване	м <sup>3</sup>	142.50	43.50 лв.	6 198.75 лв.
8	Транспорт по транспортна схема (чакъл)	м <sup>3</sup>	142.50	16.50 лв.	2 351.25 лв.
9	Засипване на изкоп с вибротрамбовка (земна маса от масов изкоп)	м <sup>3</sup>	142.50	8.60 лв.	1 225.50 лв.
10	Двустранен кофраж за подпорни стени с инвентарни кофражни конструкции	м <sup>2</sup>	427.50	30.00 лв.	12 825.00 лв.
11	Армировка (общо)	кг	7125.00	1.72 лв.	12 255.00 лв.
12	Бетон В15 подложен	м <sup>3</sup>	11.88	135.00 лв.	1 603.80 лв.
13	Бетон В25 за подпорна стена	м <sup>3</sup>	156.75	145.00 лв.	22 728.75 лв.
14	Бетон В20 за водоплътна настилка	м <sup>3</sup>	9.50	140.00 лв.	1 330.00 лв.
15	Превозване на бетон с автобетоновоз до 10 км.	м <sup>3</sup>	178.13	9.00 лв.	1 603.17 лв.
				Стойност :	72 066.73 лв.
				ДДС 20% :	14 413.35 лв.
				Обща стойност:	86 480.08 лв.

СЪСТАВИЛ:





*Информацията е заложена  
на осн. ч. 2 от ЗЗЛД.*

## ОБЩИНА РУСЕ

Образец № 11. Техническо предложение

### ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

ОТ: ДЖИ ТИ ЕР ГРУП ЕООД

(наименование на участника)

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача“ документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Ще изпълним предмета на договора в пълно съответствие с изискванията на Възложителя.

Запознат/а съм с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

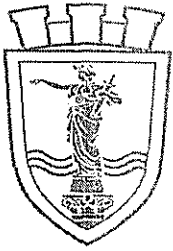
С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата

Ние потвърждаваме, че настоящата оферта е съобразена с изискванията посочени в обявата. С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обекта на обществената поръчка по обявената от Вас обществена поръчка с горепосочения предмет.

**Важно:**

Участниците следва да предложат **Срок за изпълнение на поръчката в календарни дни 90** при график напълно съобразен с предложената организация на изпълнението, показващ изпълнението на дейностите по обекта. В графика следва ясно да са посочени поотделно конкретните срокове за изпълнение на отделните дейности на обекта.

**Приложения:** Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката: Организация за изпълнение на поръчката – в техническото си



## ОБЩИНА РУСЕ

предложение участникът трябва да посочи организацията за изпълнение на строителството съгласно Техническата спецификация.

**Подпис и печат:**

**Дата 05 / 02 / 2018**

**Име и фамилия Пламен Цветков**

**Длъжност Управител**

**Наименование на участника ДЖИ ТИ ЕР ГРУП ЕООД**

**Дата.05.02.2018 г.**

ПОДПИС И ПЕЧАТ



## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

### ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Реализацията на предмета на поръчката обхваща извършване на строително-монтажни работи , по одобрени технически инвестиционни проекти на обект: „**Основен ремонт и укрепване на подпорни стени към съоръжение (приемник) за дъждовни води на канал - помпена станция Ялта в УПИ I 5095 - За спортен комплекс, кв. 418, по плана на гр. Русе**” – Втори етап: **ПОДЕТАП 3 - Участък с дължина 25 м. и ПОДЕТАП 4 - Участък с дължина 22,4 м.** Строително-монтажните дейности ще се извършат съгласно одобрения инвестиционен проект, количествената сметка, техническата спецификация и тръжната документация. При изпълнение на СМР ще се спазват всички изисквания и указания на Възложителя. Всички образувани отпадъци ще се извозват своевременно до Регионалното депо, с цел да не се допуска събиране на големи количества строителни отпадъци на обекта. Преди започване на работа на обекта, територията около него ще бъде сигнализирана съгласно изискванията на Наредба №2 за временната организация и безопасност на движението при извършване строителни и монтажни работи. Ще се спазва Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.

Генералният ни подход е във възможно най-кратък срок, с оптимален брой техника и строителни специалисти да постигнем максимално добро качество при изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка.

В изпълнение на своите задължения по договора, Изпълнителят ще покаже добро познаване на конкретните условия на строителната площадка и ще приложи своя опит като Изпълнител, при изграждането на подобни обекти, приети и въведени в редовна експлоатация.

Генералният ни подход за изпълнение на обекта се определя от спазване на следните основни принципи:

- Правилото за "технологична поредност и надграждане" - извършването на скритите СМР да предхождат довършителните СМР.
- Правилото за последователно изпълнение – съгласно приложеният Линеен график, с възможност за паралелна работа на отделни участъци в рамките на съответната зона на обекта.
- Едновременна работа от еднотипен характер на всички възможни участъци с приоритет на по-възловите, когато е възможно и технологията на изпълнение го позволява.
- Спазване на правилата за здравословни и безопасни условия на труд, осигурени от непрекъснат контрол от Експерта по ЗБУТ и съответните нормативни изисквания.
- Прилагане на фирмена политика за високо качество на изпълнение на СМР при участие на всички работници и служители.
- Спазване на правилата за опазване на околната среда, ритмично почистване на обекта, изхвърляне на отпадъците на Регионалното депо, като опасните такива ще се съхраняват и предават по съответния ред.
- Спазване на правилника за противопожарна безопасност на обекта със съответното оборудване, обезопасяване и начини за предотвратяване на пожари, както и пожарогасене при аварийни ситуации.

## **ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА СТРОИТЕЛНИЯ ПРОЦЕС**

Изпълнението на строително-монтажните работи, предмет на поръчката изискват мащабна организация на следните видове **основни дейности**:

1. Временното строителство;
2. Същинското строителство;
3. Доставка на необходимите материали;
4. Осигуряване необходимата строителна техника и механизация;
5. Осигуряване на ключов персонал за обекта;
6. Осигуряване на изпълнителски състав от опитни и високо квалифицирани работници, механизатори и оператори на строителна техника и механизация;

7. Осигуряване на контрола на качеството на строителните материали, контрола на тяхното транспортиране и съхранение, контрола по време на изпълнение на строително-монтажните работи;
8. Опазване на околната среда;
9. Осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд;
10. Осигуряване на противопожарната безопасност;
11. Осигуряване изпълнението на мероприятията по временна организация на движението.

Изпълнението на всички тези дейности са взаимосвързани и никоя от тях не може да бъде подценявана.

### **ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Изпълнението на обект: „**Основен ремонт и укрепване на подпорни стени към съоръжение (приемник) за дъждовни води на канал - помпена станция Ялта в УПИ I 5095 - За спортен комплекс, кв. 418, по плана на гр. Русе**” – **Втори етап: ПОДЕТАП 3 - Участък с дължина 25 м. и ПОДЕТАП 4 - Участък с дължина 22,4 м.**

1. **Етап на подготовка на строителната площадка и доставка на материали.** Целта на този етап е постигане на максимално добра база за успешно стартиране на строителството, чрез адекватна организация на строителната площадка;
2. **Етап на строителство.** От добрата организация и качествено изпълнение на този етап зависи строежът да бъде въведен в експлоатация в срока посочен в договора и постигането на главната цел на поръчката;

По-долу в Техническото предложение подробно е описана организацията на всички етапи свързани с изпълнението на обществената поръчка.

### **ОРГАНИЗАЦИЯ В ЕТАПА НА ПОДГОТОВКА НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА**

След подписването на договора за строителство, ние в качеството си на Изпълнител ще преминем към следващия етап от изпълнението на договора: Подготовка на строителната площадка и доставката на основните материали за обекта.

С подписването на Протокол обр.2 за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво ще стартира подготвителният и мобилизационен период,

както и времето за транспортиране на строителната механизация на обекта и ситуирането на приобектовото настаняване. Изборът на площадки за приобектовото настаняване и складовите площи ще бъдат съгласувани с Възложителя. Осигуряването на електричество и вода необходими за изпълнението на обекта ще бъдат ангажимент на Изпълнителя.

Обезпечаването с материали на обекта ще започне веднага след одобрението им от Възложителя.

Всички строително-монтажни работи, необходими за изпълнението на отделните етапи ще бъдат съобразени с изискванията на инвестиционния проект и техническите изисквания на тръжната документация. Най-общо те включват:

#### **Планиране на процеса на изпълнение на поръчката**

Строителният процес ще бъде планиран и документиран в процедури, процеси, планове за качество и планове за проверки и тестове, където е необходимо.

При планиране процеса на изпълнение, Изпълнителят ще вземе в предвид следното:

- Заложените цели по качество и изисквания към поръчката;
- Нуждите да се установят процеси, създадат документи и осигурят ресурси, специфични за дадената СМР;
- Изискуемите проверка, потвърждаване, мониторинг, инспектиране и тестване, специфични за дадена СМР и критериите за приемане на обекта.

Изпълнението на строително-монтажните работи ще се предхожда от следните подготвителни дейности:

- > **Разчистване на строителната площадка;**
- > **Изграждане на временна строителна и складова база;**
- > **Маркиране на местата на евентуални съществуващи подземни комуникации.**

Преди започване на строителството на обекта Изпълнителят ще организира временна строителна база, като по този начин ще осигури нормални санитарно-хигиенни условия за: хранене, преобличане, отдых, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода. Във временната си строителна база Изпълнителят ще осигури места за временни складове за доставяне на оборудване и материали с оглед изискванията за



съхранението им, площадки за складиране на строителни отпадъци, както и офиси и битови помещения за персонала на Изпълнителя.

Определянето на временно и постоянно депо за земни маси и строителни отпадъци, и уточняването на маршрутите за извозването им, ще се установи съвместно с общинската администрация.

Изпълнителят ще поеме всички ангажименти по осигуряване на ток и вода на обекта за своя сметка, и ще покрие всички свързани с тяхното използване разходи.

Изпълнителят ще отложи обекта върху терена спрямо оригинални точки и изходни линии и нива, точно описани в проекта. Изпълнителят ще бъде отговорен за точното разполагане на всички части от обекта.

Изпълнителят ще се запознае със съществуващите съоръжения и проводи на техническата инфраструктура в района на извършване на работите, доколкото са отразени в публично достъпни архиви или са посочени в предадени му от Възложителя документи. При започване на строително-монтажните работи същите ще бъдат предварително съгласувани с експлоатационните дружества на инженерните мрежи.

Сформирането на работни екипи за изпълнение на строителните дейности ще започне веднага след подписване на договора.

Ще бъдат установени временни работни изисквания по отношение опазване на околната среда, безопасността на труда. Ще бъдат предприети мерки за ограничаване достъпа на хора и животни на работните строителни площадки, за да бъде избегнат риска от травматизъм.

#### **Мобилизация на строителството**

Всички СМР се предхождат от изграждане на временното строителство, включващо изграждане на строителна база (фургони за техническия персонал, фургони за работниците, фургон за охраната, открити складови площи за инертни материали, закрити складови площи за лека и дребна строителна механизация и др).

В строителната база ще бъдат изградени за битовите потребности на работниците химически тоалетни, мивки, автомати за питейна вода и др.

Ще бъдат определени и местата за стануване на строителните машини и транспортни средства, обслужващи строителството.

Предвиждаме строителната база да се захранва с ел. енергия, вода за производствени и питейни нужди, чрез временни връзки от наличната инфраструктура след съгласуване с експлоатационните дружества.

Ще бъдат поставени нормативно изискуемите информационни табели в началото и края на строителната площадка.

Ще бъдат поставени всички знаци и маркировки за временна организация на движението, предвидени в разработения проект - част „ВОБД“, касаещи мобилизацията и временното строителство.

На този етап предвиждаме и подготовката на необходимите приспособления за складиране на материали, които да гарантират тяхното правилно съхранение.

Предвиждаме подреждането на материалите в основния склад, както и на временните складови площадки, да се организира, така че да не могат да застрашат безопасността на хората. В качеството си на Изпълнител сме длъжни и ще се съобразим с детайлната информация от производителя, относно метода на съхранение и поддръжка на складираните артикули, като ще спазваме тези изисквания.

#### **Осигуряване на сигнализация за временна организация на движението**

Сигнализацията на участъците в ремонт е временна. Тя ще се извършва с използването на стандартни пътни знаци и други средства за сигнализиране - конуси, бариери, водещи ограничителни табели, затварящи табели, лампи с постоянна или мигаща светлина, светлоотразителни въжета, предупредителни флагове, подвижни светофарни уредби и др. За сигнализиране на ремонтните работи ще се използват най-често преносими пътни знаци, закрепени на стойки или на возими стойки-платформи.

Схемата за временната сигнализация, броят и видът на необходимите пътни знаци ще се определят в зависимост от разположението, обхвата и времетраенето на ремонтните работи, като ще се съблюдават и схемите, посочени в приложенията на *Наредба №3 от 16.08.2010г. за временна организация и безопасност на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците.*

Дейността по сигнализацията и маркировката ще се извършва от Изпълнителя.

Всички изкопни работи ще се извършват по такъв начин, че да причиняват най-малко неудобства и смущения на пешеходците. Изпълнителят ще предостави временни

решения, даващи временен подход на пешеходците, според нуждите и съгласно нарежданията на Възложителя.

#### **Доставка и складиране на необходимите материали**

Изпълнителят ще положи всички усилия, за да сведе до минимум продължителността на складиране на площадките на материали и оборудване, като планира доставките, така че да съвпадат с нуждите на строителството.

Складовите площадки и приспособленията за складиране ще са готови преди пристигането на съответните материали. Изпълнителят ще обърне специално внимание на адекватното им опазване в складовете и на площадката. Изпълнителят няма да съхранява на площадката ненужни материали или оборудване. Изпълнителят ще:

- организира така подреждането на материалите, че да не могат да застрашат безопасността на хората;
- окачи и спазва обозначителните табели, указващи разрешената тежест на товара върху платформите;
- получи от производителите детайлна информация относно метода на съхранение и поддръжка на складираните артикули, като трябва да спазва тези изисквания.

Всички разходи, свързани със складирането и охраната на материалите и оборудването, ще се считат за включени във този договор и няма да се извършват никакви допълнителни плащания във връзка с това.

Доставката на всички материали и оборудване, необходими за изпълнение на строително-монтажните работи е задължение на Изпълнителя. В строежа ще бъдат вложени материали и оборудване, определени в проекта, отговарящи на изискванията на българските и/или европейските стандарти. Изпълнителят предварително ще съгласува със Строителния надзор и Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Всяка промяна в одобреният проект ще бъде съгласувана и приети от Строителния надзор и Възложителя.

Всички материали и оборудване, които ще бъдат вложени в обекта ще са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

### Трасировъчни работи

При подготовката на изпълнение на строителните дейности от особена /най-голяма/ значимост е Геодезическият проект за трасиране. Той съдържа:

- \*Схема и общ справочен регистър на точките от опорния полигон на нивелачните репери. Репераж на точките;
- \*Координати на пикетните точки;
- \*Данни за отлагане на характерните точки;
- \*Съществуващи коти на заснетите теренни профили във всяка пикетна точка;
- \*Данни за съоръженията и комуникациите на други ведомства.

Възложителят ще предостави на Изпълнителя всички данни, свързани с опорни точки, използвани в проектирането на съоръженията, ако разполага с такива.

При започване на работата си Изпълнителят ще отложи всички допълнителни точки и изходни линии и нива. Изпълнителят ще внимава по време на строителните работи да не променя мястото и нивото на допълнителните точки и изходните линии и нива. Когато се премине към нов участък, който трябва да се изпълни, то Изпълнителят ще установи новите точки и нива, преди да изостави старите. Точността на новите точки ще бъде еднаква с тази на оригиналните точки, изходни нива и линии.

Преди започване на всякакви изкопни работи, Изпълнителят ще маркира краищата на изкопа.

Във връзка с маркирането на строителните участъци ще се извършва цялостно и систематично фотографиране на зоната на обекта, както и евентуално допълнителна работна зона. Това заснемане ще има за цел да документира съществуващите условия на площадката, и ще служи за справка при възстановяването ѝ, след приключване на строително-монтажните работи. Всяка снимка, с детайлно описание на местоположението, съдържание и дата на заснемане ще се съхранява към досието на обекта, а копие от нея ще се предостави на представителя на Възложителя.

Преди да бъдат започнати каквито и да са изкопни работи, Изпълнителят ще маркира точно трасетата на съществуващите подземни комуникации /ако има такива/, и съвместно с представителите на Възложителя, ще проучи естественото ниво на терена по продължение на трасето. След съгласуване с представителите на Възложителя, тези нива ще формират основата за измерванията.

Изпълнителят ще опазва и укрепва в тяхната първоначална позиция всички подземни инфраструктури /тръби и кабели/. В случаите когато се налага да се премести някоя съществуваща подземна инфраструктура, Изпълнителят ще предостави всички необходими проекти и одобрения.

Опорните точки ще бъдат сигнализирани по подходящ начин и ще се опазват по време на строителните работи, а при повреда, задължително ще се възстановят.

Трайно означаване на терена ще се прави и на всички подземни комуникации, в присъствието на организациите които ги управляват и представители на Строителния надзор и Възложителя.

На този етап Изпълнителя ще организира още:

- Разрешителни и маршрут за извозване на излишните земни маси и хумуса;
- Набавяне на необходимите стандарти и други нормативни документи;
- Осигуряване на лицензирана лаборатория за извършване на необходимите изпитвания.

### **ОРГАНИЗАЦИЯ В ЕТАПА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР**

Изпълнителят ще организира и провежда изпълнението на строителството, като ще носи отговорност за:

- > Изпълнението на обекта в съответствие с издадените строителни книжа и с изискванията на чл.169, ал.1 от ЗУТ, както и с правилата за изпълнение на строителните и монтажните работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка;
- > Изпълнението на строителните и монтажните работи с материали, изделия, продукти и други, в съответствие със съществените изисквания към обектите;
- > Съхраняването на ексекутивната документация и нейното изработване, когато това е определено от Възложителя, както и съхраняването на всяка техническа документация по изпълнението на обекта;
- > Съхраняването и предоставянето, при поискване от контролен орган, на строителните книжа и заповедната книга на обекта по чл.170, ал.3 от ЗУТ.

Изпълнителят е координатор и реализира оперативното ръководство на обекта:

Разработва организационните решения и следи за изпълнението им, като

- > Актуализира ПБЗ (Плана по Безопасност и Здраве) и изпълнява задълженията на Строител по чл.16 от Наредба №2/04 за „Минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труда“ при изпълнението на СМР;
- > Съгласува и следи за изпълнението на Подробния линеен график;
- > Изпълнителя е и Възложител за доставчиците.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще оцени всички обстоятелства, които ще имат влияние върху изпълнението на обекта в предвидения срок и качество, и ще направи организацията за изпълнението им.

При съставянето на Техническото си предложение Изпълнителят има предвид всички съществени фактори, които са свързани със:

- > сроковете за изпълнение, уточнени в договора за строителство;
- > наличието в района на източници на материали и изделия;
- > наличието на работна ръка и технически персонал - собствени и възможности за наемане;
- > наличието на финансови средства - аванс от Възложителя, собствени свободни средства;
- > климатичните условия;
- > маршрутите и пътищата за достъп до обекта и наличието на забрани за движение на тежки товари по тях;
- > необходимостта от заимствени изкопи и депо за излишните земни маси;

*При изготвяне на организацията за изпълнение на поръчката са взети под внимание:*

1. Одобрения технически проект;
2. Техническата спецификация
3. Възможностите на каменни кариери в района на гр. Русе за доставка на необходимите фракции скална маса, отговарящи на изискванията за проекта;
4. Възможностите за ресурсно обезпечаване на обекта с необходимата техника и работна ръка;
5. Спазване на изискванията за безопасност и хигиена на труда, изложени в част ЗБУТ;

6. Източниците за доставка на бетонови и цименто-пясъчни разтвори в района на гр. Русе;

7. Опитът за входящ контрол преди започването на строителството на подобни обекти.

Организацията ни за изпълнение на предвидените видове СМР в инвестиционния проект и ПСД включва следните етапи за изпълнение на предмета на поръчката, технологична последователност и взаимообвързаност:

**Технологично във вертикално отношение стената условно е разделена на два отделни етапа:**

**Етап № I      Основа на стена;**

**Етап № II     Вертикална част.**

Временното строителство /приобектното стопанство/ предвижда установяване на фургони за работници, ектоалетни – 1 брой и оградени с телена мрежа открити складове за инвентар и материали. Също ще се подготвят местата за домуване и нощуване на строителната механизация.

Строителството ще започне с освобождаване на площадката от съществуващите съоръжения и инсталации. Веднага след освобождаване на площадката ще се премине към разваляне на съществуваща каменна стена - демонтаж, сортиране, транспортиране. Дейностите ще се извършват с багер и самосвали и звено работници от 4 човека. Групата по демонтажа на каменната стена ще се ръководи пряко от техническия ръководител.

#### **Етап № I**

Особеност на изграждането на този етап е, че се осъществява на малки участъци (цикли) с дължина 2,50 м. по направлението на подпорната стена.

- **Разбиване на съществува армирана бетонова настилка**
- **Изкоп за основа**
- **Оформяне на леглото**
- **Насипване с трошен камък**
- **Направа подложен бетон**
- **Монтаж армировка**

- Полагане бетон за основа

#### Етап № II

- Направа кофраж
- Монтаж армировка
- Полагане на бетон стена
- Декофриране
- Обратен насип с трамбоване
- Направа на армирана настилка

#### Срок за изпълнение на поръчката

С приложеният към нашето техническо предложение Подробен линеен график за изпълнение на поръчката се установяват сроковете за изпълнението на строителството на обекта /90 календарни дни/ по видове дейности, на база правилно разработена технология, последователност и взаимна връзка за изпълнение на видовете СМР. Изпълнението на строително-монтажните работи в срока, посочен в графика за изпълнение на поръчката е обвързан с определяне на специализираните екипи.

Календарното планиране има за цел да допринесе за съкращаване на сроковете за строителство на обекта, снижаване на стойността му и служи за оперативно планиране и управление на строителството.

Основни принципи при съставянето му са:

- Целесъобразен ред за неговото разгръщане;
- Непрекъснато строителство;
- Равномерност при използването на работната ръка и механизацията;
- Рационално използване на финансовия ресурс за обекта;
- Спазване на договорните срокове за изпълнение на поръчката.

Подробният линеен календарен график за изпълнение на поръчката е разработен в следната последователност:

#### 1. Производствен анализ

Запознаване с особеностите на обекта на база на предоставените данни от Възложителя в тръжната документация и извършения оглед.



2. Определяне видовете строително-монтажни работи и техния обем - на база нашето виждане за изпълнението на обекта при стриктно спазване изискванията на Възложителя посочени в Техническата спецификация.

3. Определяне разхода на труд и механизация

Разходите за труд и механизация са напълно обвързани с разходните норми за изпълнение на съответния вид СМР, съгласно УСН, ТНС, СЕК и ВТН.

4. Определяне на времетраенето на СМР

Определя се на база трудоемкост, брой работници и производителност на механизацията за съответните СМР.

Ресурсното обезпечение на обекта е важен фактор за изпълнение на поръчката в срок: **Необходимите основни ресурси за нейното изпълнение са:**

- Материали;
- Механизация;
- Работна сила.

### **НЕОБХОДИМ РЕСУРС ОТ РАБОТНА РЪКА И МЕХАНИЗАЦИЯ**

Съставените специализирани екипи от Изпълнителя, ще работят съгласувано под общото ръководство на Ключовия екип – Експертит Геодезия, Технически ръководител и Експерта по ЗБУТ.

Тяхно задължение /на Ключовия екип/ е както организацията на изпълняваните СМР в срок, така и стриктното прилагане на внедрената в дружеството Система за управление на качеството по европейски стандарт ISO 9001:2008, Системата за здравословни и безопасни условия на труд в съответствие със стандарт OHSAS 18001:2007 и Система за опазване на околната среда ISO 14001:2004.

При необходимост наличните работници и механизация, ще се преразпределят между екипите.

***Ресурсното обезпечаване е гаранция за срочното изпълнение на Подробният линеен календарен график. Същият определя взаимнообвързаността между тези три елемента /работна ръка, материали, механизация/, за да се изпълнят СМР в срок. От графика за изпълнение на поръчката е видно:***

- *Технологичната последователност на предвидените за изпълнението на проекта етапи /строително-монтажни работи/;*
- *началото и края на всеки етап /СМР/ на обекта;*
- *сумарния срок за изпълнение на всеки етап на обекта;*
- *приетия срок за изпълнение на всеки етап на обекта.*

*Графикът за изпълнение на поръчката не е календарно обвързан, тъй като не е известно началото, т.е. датата на започване.*

*Времетраенето е предвидено в календарни дни, като цялостното време за изпълнение на поръчката е 90 /деведесет/ календарни дни след подписването на протокол №2 за откриването на строителната площадка.*

## **ОРГАНИЗАЦИЯ В ЕТАПА НА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ И ПОСТИГАНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

*За успешното финализиране на предмета на поръчката /изпълнението на обекта/ от изключително значение е изготвянето на строителната документация, уредена нормативно с Наредба №3/2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.*

### **ИЗГОТВЯНЕ НА АКТОВЕ И ПРОТОКОЛИ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО**

Като Изпълнител, сме длъжни, да изпълняваме възложената поръчка, съобразно всички нормативни и технически изисквания.

В случай, че бъдем избрани за Изпълнител по договора на настоящата поръчка се задължаваме да изпълняваме всички упоменати по-долу нормативни и договорни изисквания, както и спазването на изискванията на техническата спецификация, инвестиционния проект и договора за строителство.

По време на цялостното изпълнение на договора, в качеството си на Изпълнител ще съставяме, подписваме, окомплектоваме и съхраняваме всички необходими строителни

книжа, както и актове и протоколи по време на строителството в досие, което задължително ще се съхранява на обекта.

Строително-монтажните работи на обекта ще се извършват по приложената и одобрена количествено-стойностна сметка и проектна документация за всяка една част, като ще бъдат спазени всички изисквания на Наредба №2 от 31.07.2003г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и Наредба №3 от 31.07.2003г. на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Обектът ще се изпълнява на етапи, съгласно описаната технологична последователност в това техническо предложение. За всяка част от етапите, за извършените строително-монтажни работи, ще се съставят изискуемите актове и протоколи по Наредба №3. Тези актове и протоколи ще съгласуваме със съответните представители на Възложителя и Проектанта.

Същевременно с изготвянето на актовете и протоколите по Наредба №3, се задължаваме, да събираме и снимков материал за изпълнените участъци, които ще приложим към досието на обекта.

Успоредно с изготвянето на посочените по-горе строителни книжа и документи в качеството си на Изпълнител, ежедневно ще попълваме необходимите данни върху екзекутивните чертежи.

Всяка допълнително извършена работа ще се отбелязва в работните чертежи в мащаб, равнозначен на този в чертежите.

При приключване на всички СМР ще представим екзекутивните чертежи на Възложителя, които ще бъдат съгласувани с Проектанта, удостоверявайки че извършените СМР, са изпълнени, както е показано в чертежите. Два комплекта от същите, ще предадем на представителя на Възложителя за одобрение.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА НА КЛЮЧОВИЯ ЕКИП И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ОТГОВОРНОСТИТЕ И ДЕЙНОСТИТЕ МЕЖДУ ЕКСПЕРТИТЕ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

След подписването на договора, ще се сформира и мобилизира предварително уточненият и избран екип за управление на договора, който ще планира, организира, контролира и ще предаде изпълнените СМР на Възложителя, както и всички дейности, свързани с изпълнението и въвеждането в експлоатация на строителния обект. Екипът ще се състои от високо квалифициран персонал с голям опит в изпълнение на съответните им възложени задачи:

- Експерт Геодезия
- Технически ръководител;
- Експерт по ЗБУТ.

**Разпределение на отговорностите и дейностите на членовете на инженерно-техническият /ключовия/ екип, определен за реализирането на проекта:**

### **1) Договорни:**

- Установяване на връзка с Възложителя;
- Подготовка на цялата договорна документация;
- Изготвяне на „Програма за опазване на околната среда“;
- Подготовка на Актуализиран „План за безопасност и здраве“;
- Подготовка, получаване и представяне на банкова гаранция за изпълнение на договора.

### **2) Планиране:**

- Организиране на доставката на материалите /ресурсите/ за изпълнение на СМР;
- Организиране на необходимата механизация за изпълнение на СМР;
- Съставяне, организиране и окомплектоване на съответните звена от високо квалифицирани специалисти за изпълнение на СМР предвидени в поръчката;

- Съгласуване и актуализиране /ако е необходимо/ на „Линейният график“ за изпълнение на поръчката с Възложителя;
- Осъществяване на контрол при изпълнение на строителните дейности, напредъка им, разделяне на междинни фази и последователност при съобразяването с критичните дати за приключване на обекта.
- Идентифициране и коригиране на отклонения в графика за изпълнение на поръчката.

### 3) Доставка и логистика:

- Подготовка и осъществяване на плана за логистиката и свързаните с нея процедури за осигуряване на ритмичното и навременно пристигане на материали, оборудване и доставки до строителния обект.

### 4) Здравеопазване, безопасност и защита на околната среда :

- За оказването на първа медицинска помощ, ще се установи връзка с медицинско заведение, което ще предоставя услуги, ако такива са необходими;
- Има определено длъжностно лице по въпросите на здравеопазването, безопасността и защитата на околната среда, чиято задача ще е да наблюдава, ръководи, контролира и консултира строителните екипи по въпроси свързани с процедури за предотвратяване на злополуки.

### 5) Работно време и смени:

- Работното време на обекта ще бъде всекидневно от 08<sup>00</sup> часа до 17<sup>00</sup> часа при осигурена почивка на персонала съгласно Кодекса на труда.

### 6) Мобилизация:

Дейностите по мобилизацията ще започнат непосредствено след съставяне на Протокол 2 от Наредба №3 към ЗУТ и ще включва мобилизиране на човешки ресурси, строителна механизация и временно строителство, необходими за изпълнение на СМР и спазване на критичните точки от графика, които ще ни позволят да приключим договорните дейности в рамките на договорения с Възложителя срок.

### 7) Демобилизация

След приключване на СМР и преди предаване на обекта на Възложителя, всички остатъчни строителни отпадъци ще бъдат събрани, натоварени и депонирани на Регионалното депо.

## ЕКСПЕРТ ГЕОДЕЗИЯ

### ОТГОВОРНОСТИ И ДЕЙНОСТИ:

1. Самостоятелно или в екип да извършва необходимите геодезически измервания, свързани с изпълнението на възложените му задачи;
2. Да умее да работи с измервателна техника – тотална станция, нивелир, GPS;
3. Да познава в детайли апаратурата и да се грижи за нейната правилна експлоатация и съхранение;
4. Да познава нормативната уредба свързана с Кадастъра, геодезията и друга, необходима за качествено изпълняване на възложените задачи, като следи за актуалността и;
5. Да може да работи с компютър и периферни устройства (принтер, плотер, скенер и други), като познава добре общоприложния софтуер (WORD, EXCEL) и отлично специализирания софтуер за обработка на геодезически измервания – TPLAN, SKGIOM, SKI и други. Софтуер за създаване на Кадастрални карти – MKAD, KROKI, AKSTER или друг;
6. Да уведомява съответните длъжностни лица за всеки случай на повреди, аварии и други, които създават опасност за неговото или на други хора здраве, а така също и за възникналите трудови злополуки;
7. Да оказва съдействие за реализирането на всички мерки, свързани с осигуряване на безопасността и опазване на здравето на хората и за контрол в тази насока;
8. Да изпълнява възложените му задачи, като спазва трудовата дисциплина;
9. Да идва редовно на работа и да не употребява алкохол по време на работа.

Дейността на Експерта по геодезия ще се осъществява при ненормиран работен ден. Когато възложената задача го изисква, дейността му ще продължава и след изтичане на 8- часовия работен ден, а по заповед на Ръководителя на обекта ще извършва дейността си и в почивни дни, съгласно Кодекса на труда.

### ПОДЧИНЕНОСТ, ОРГАНИЗАЦИОННИ ВРЪЗКИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

1. Пряко подчинен на Техническия ръководител;
2. При изпълнение на строителния обект ще осъществява организационни връзки и

взаимоотношения с техническия ръководител на обекта, както и с инженерите по съответната специалност;

**ТЕХНИЧЕСКИЯТ РЪКОВОДИТЕЛ** по правило и по необходимост е в състава на Строителя, но и в ЗУТ и в Наредба №2/2004г. е изведен и като самостоятелен участник в строителния процес, особено по отношение на ЗБУТ.

Техническият ръководител :

- Ще разпределя работещите по работни места съобразно тяхната правоспособност, квалификация, знания и опит;
- Ще изпълнява и контролира спазването на изискванията на ЗБУТ;
- Ще участва пряко при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане;
- Ще спазва изискванията за ЗБУТ към използваните строителни технологии и проекти;
- Ще провежда инструктаж по ЗБУТ на ръководените от него работещи;
- Ще забранява работа със строителни машини, съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията за ЗБУТ;
- Ще уведомява незабавно преките си ръководители за злополуки и/или аварии на строителната площадка и работните места, за които отговаря;
- Ще контролира:
  - ✓ планирането и безопасното извършване на разрушаване на настилки чрез предприемане на подходящи предпазни мерки, методи и процедури;
  - ✓ правилното подреждане и съхранение на строителната площадка на материалите, изделията и оборудване;
- Ще осигурява:
  - ✓ прекратяване на работа и извеждане на всички лица от строителната площадка, строежа или съответното работно място, когато има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота им или когато са налице условия, при които се изисква спиране на работа; при отсъствието му от строителната площадка тези задължения ще изпълнява посочено от него лице с необходимата квалификация;

- ✓ ред и чистота на работните места и строителната площадка, за които отговаря;
- Ще определя :
  - ✓ работната зона и границите на опасната зона при преместване на строителни машини и механизация на строителната площадка; в случаите, когато машинистът няма достатъчна видимост, техническият ръководител ще определя към него сигналист;
  - ✓ лице, което да контролира изправността, правилната експлоатация, прегледите, поддръжката и ремонта на работното оборудване (строителна механизация, директни горивни устройства и др.);
- Ще изпълнява в срок предписанията на контролните органи за ЗБУТ;
- Ще участва при анализиране на причините за допуснати трудови злополуки.

#### ОТГОВОРНОСТИ И ДЕЙНОСТИ:

1. Осъществява непосредственото оперативно-стопанско, техническо и административно ръководство на обекта;
2. Подробно проучва ПСД и работните чертежи; участва в разработването на РПОИС;
3. Контролира и координира работата на отделните звена и поддържа връзка с Възложителя;
4. Упражнява контрол на строителната площадка; преглежда и предава инвестиционните проекти на Инженерите по съответната специалност;
5. Своевременно съставя актове на всички извършени работи и съставя нови актове на коригирани и впоследствие признати работи от Възложителя;
6. Изготвя мероприятия за снижаване на себестойността; следи за качествено и срочно изготвяне на отчетните документи;
7. Съвместно с другите специалности изготвя обобщено (калкулативно) табло и анализира резултатите;
8. Проверява калкулациите и парафира всички фактури за извършени услуги, получени материали, ползувана механизация и др.;
9. Изготвя и подписва нормираните планови задания за съответното звено, акордни наряди и др.;



10. Подготвя заявките за материали, механизация, работна сила;
11. Изработва актовете, които подписва инвеститора;
12. Създава условия и полага грижи за професионалната подготовка и повишаване на квалификацията на работниците;
13. Изучава новостите и ги прилага в практиката;
14. Осигурява необходимите предпазни средства и инструктаж на обекта във връзка с охраната на труда и противопожарната защита;
15. Не допуска извършване на работа при опасни и вредни за здравето условия;
16. Уведомява управителя на дружеството за станали злополуки;
17. Приема от бригадирите извършената работа по количество и качество;
18. Отчита изпълнението на строителството и го предава на инвеститора;
19. Извършва технологичен контрол на качеството на строителството и на материалите доставяни на обекта;
20. Контролира правилното подреждане и съхранение на строителните материали.

#### **ПОДЧИНЕНОСТ И ОРГАНИЗАЦИОННИ ВРЪЗКИ**

1. Пряко подчинен на Управителя на дружеството;
2. Подчинени длъжности – строителни бригади;

#### **ЕКСПЕРТ ПО ЗБУТ**

Отговаря за организиране, координиране и контролиране на дейностите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) на обекта съгласно националното законодателство.

Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗБУТ при:

- ✓ вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;
- ✓ оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР;

Координира осъществяването на изискванията за ЗБУТ съгласно чл.16, т.1 и на плана за безопасност и здраве съгласно чл.7, т.2, когато такъв се изисква, от строителите и при

необходимост от защита на работещи, от лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;

Актуализира плана за безопасност и здраве по чл.7, т.2 и информация по чл.7, т.3 при отчитане на настъпилите изменения с напредването на СМР.

#### ОТГОВОРНОСТИ И ДЕЙНОСТИ:

- 1.Разработва и актуализира Правилника за вътрешния трудов ред по отношение задълженията на длъжностните лица, работниците и служителите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и обвързването им със степените на дисциплинарно наказание съгласно Кодекса на труда;
- 2.Разработва вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд;
- 3.Организира работата по установяването и оценката на професионалните рискове и разработване на проекти, програми и конкретни мерки за предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите;
- 4.Изготвя оценки и становища относно съответствието на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при въвеждането в експлоатация на обекта, технологиите, работно оборудване и работните места;
- 5.Изготвя аварийни планове за действие при извънредни ситуации;
- 6.Организира обучението на КУТ и ГУТ, разработва и реализира програми за квалификация и преквалификация на работещите по ЗБУТ;
- 7.Провежда проучвания на мнението на работниците и служителите относно условията на труд и предприеманите мерки за опазване на тяхното здраве;
- 8.Анализира причините за трудови злополуки и разработва мероприятия за тяхното намаляване и предотвратяване;
- 9.Създава и поддържа изискващата се от нормативните актове документация;
- 10.Подготвя анализи на състоянието на условията на труд, които се обсъждат в КУТ и от ръководството на дружеството;
- 11.Организира снабдяването на работещите при специфичен характер и организация на труда с индивидуални защитни средства, облекла и др., контролира тяхната наличност, изправност и редовно използване;
- 12.Въвежда съоръжения за колективна защита и осигурява подходящи средства за

индивидуална защита в случаите, когато е налице риск, който не може да бъде предотвратен;

13. Координира действията по изпълнение на задълженията за осигуряване на безопасност и здраве при съвместна работа на работници от различни звена;

14. Контролира спазването на изискванията на нормативните актове и изпълнението на задълженията в областта на ЗБУТ от работещите;

15. Консултира работниците и служителите по прилагането на правилата за ЗБУТ;

16. При констатирани нарушения предписва мерки за отстраняване на нарушенията, информира управителя на фирмата и предлага съответни мерки, включително и за налагане на санкции на виновните;

17. При констатиране на непосредствена опасност за живота и здравето на работещите информира управителя на дружеството и спира машини, съоръжения, работни места, като незабавно информира за това за предприемане на мерки и отстраняване на опасностите;

18. Контролира извършването на начални инструктажи по ЗБУТ с новопостъпили работници, както и провеждането на периодични инструктажи и обучения за опресняване познанията по ЗБУТ на всички работници;

19. Организира, участва и подпомага разследването на обстоятелствата и причините за трудови злополуки, изготвя протоколи и информира ръководството на дружеството;

20. Работи в екип с персонала на службата по трудова медицина и съдейства за популяризиране на неговата дейност.

#### ПОДЧИНЕНОСТ, ОРГАНИЗАЦИОННИ ВРЪЗКИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ:

1. Пряко подчинен на управителя на дружеството.

2. Взаимодействие с други длъжности в дружеството - с всички служители и работници в дружеството.

3. Връзки с други фирми (или длъжности в тях) - с представители на външни организации или държавни органи, свързани с организацията и контрола по безопасност и здраве при работа на работните места и с обучението на работниците и служителите по осигуряването на ЗБУТ.

4. Получаване на задачите - писмено и устно от управителя на дружеството.

5. Отчитане на задачите - с периодични писмени и устни доклади на управителя на

дружеството.

## **ПОДБОР НА ПЕРСОНАЛ – СТРОИТЕЛНИ РАБОТНИЦИ /ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ/**

Подборът на персонала отдавна е излязъл от рамката на традиционен начин за набиране и наемане на нови служители.

Нормална политика и добра практика е в Дружеството ни да бъде назначаван опитен персонал.

За целта за всеки един вид СМР, съгласно количествено-стойностната сметка за изпълнение на поръчката са определени най-добрите и подготвени специалисти, отговарящи в детайли на длъжностния профил.

Оценката на персонала се осъществява по 3 основни фактора:

1. Качество на работа /забележки, несъответствия и др./
2. Работа в екип
3. Дисциплина и корпоративност /нарушения на вътрешния ред/.

Оценката на персонала ще се провежда от висшето ръководство /Професионалното ръководство/, като се попълват, след всеки месец "Карта за оценка на фирмен персонал" от Наръчника по качество.

## **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И НАЧИН НА КОМУНИКАЦИЯ С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, КООРДИНАЦИЯ И СЪГЛАСУВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ. НЕОБХОДИМИ ЗА КАЧЕСТВЕНОТО И СРОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТА**

### **КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВСИЧКИ УЧАСТНИЦИ В СТРОИТЕЛНИЯ ПРОЦЕС**

За качествено и срочно изпълнение на договора, важен фактор е и комуникацията между всички участници в строителния процес.

От опита ни при изпълнение на подобни обекти ще подходим отговорно към този фактор и ще приемем водеща роля за организиране на работни срещи, както следва:

- Среци, предхождащи строителството с участието на представители на Възложителя и Изпълнителя, на които ще се решават всички въпроси, свързани със стартирането на строителството;
- Среци по време на строителството с участието на представители на Възложителя и Изпълнителя, и при необходимост с представители на Проектанта и експлоатационните дружества.

Като водещи партньори на тези среци, ние предвиждаме писмено уведомление за всички участници (писма, факс, емайл) най-малко един ден преди срещата.

### **Взаимодействие /комуникация/ с Възложителя и Строителния надзор**

Изпълнителят ще изгради и реализира процедура за ефективна комуникация с Възложителя във връзка с:

- договорни въпроси;
- контрол на напредъка;
- справки и придвижване на заповеди;
- контрол върху документацията;
- процедури по одобряване;
- инспекции;
- проследяване на корективни и превантивни дейности.

### **Взаимодействие /комуникация/ с Възложителя и Проектантите**

При взаимоотношенията си с Възложителя и Проектантите, Изпълнителят точно ще спазва разпоредбите на ЗУТ, съответните подзаконови актове, разпоредбите на договора, като ще изпълнява точно и своевременно инструкциите на Възложителя и Проектантите в рамките на правомощията им.

Изпълнителят ще организира оперативки за проследяване хода на строителния процес, на които ще присъстват представител/и на Възложителя, Проектантите и представител на Изпълнителя /техническият ръководител/ на обекта. Изпълнителят също така ще осигурява присъствие на своите отговорни и компетентни представители на работните съвещания, свиквани от Възложителя.

Комуникацията и всички действия ще бъдат извършвани в писмена форма и във форма, която недвусмислено позволява да се установи автентичността на направените волеизявления, съгласно приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

Обменът на информация между Възложителя и Изпълнителя ще се извършва лично (на ръка), чрез куриерска служба, препоръчана поща с обратна разписка на посочения от Изпълнителя адрес, или на онзи друг адрес, за който участникът е уведомил Възложителя при промяна, по факс и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

За валидни ще се считат адресите (в това число електронният адрес), телефонът и факсът, посочени от Изпълнителя в документацията за участие. В случай, че адресът, телефонът или факсът е променен и Възложителят не е уведомен за това, писмата ще се считат за редовно връчени.

#### **Мерки за взаимодействие с Възложителя**

Изпълнителят смята да приложи при изпълнението на строителните работи следното:

- В деня на предаване на строителната площадка с протокол, ще представи на Възложителя за одобрение предварително изготвения план за приобектово настаняване.
- При работа на обекта, използване на всички възможности за качествено и своевременно изпълнение на всички видове строителни дейности, подробно посочени в приложения линеен график за изпълнение на поръчката и определената с него етапност на изпълнението.
- Осигуряване на нормална среда при изпълнението на строително-монтажните работи, като се изключи здравния риск за работещите на строителната площадка, чрез добра организация на строително-монтажните дейности и своевременното извозване на отпадъците, генерирани по време на строителството.
- Изграждане на обекта съгласно одобрения инвестиционен проект и действащата нормативна уредба с високо качество и в срок, съгласно сключения договор с Възложителя.
- Поддържане на поетите гаранции.

През всички етапи от изпълнението на договора се предвижда работа в тясно сътрудничество с Възложителя и Проектантите.

**МЕРКИ ЗА ВЪТРЕШЕН КОНТРОЛ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА НА  
ЕКИПА ОТ ЕКСПЕРТИ, С ЦЕЛ ГАРАНТИРАНЕ КАЧЕСТВЕНТОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ  
НА ПОРЪЧКАТА**

**МЕТОДИ ЗА ВЪТРЕШЕН КОНТРОЛ И НАЧИНИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА  
КАЧЕСТВО**

От съществено значение за навременното, качествено и безаварийно изпълнение на възложените работи е прилагането на доказани методи на планиране, координиране и контрол на процесите. Всички процеси преминават през следните фази: Планиране - Реализация - Контрол - Отчет - Последващ анализ).

Предвид ключовото значение на контрола, по-долу са изложени предвидените методи на контрол.

Контролът на процесите включва:

- контрол на техническата документация;
- контрол на влаганите материали и окомплектовки;
- контрол на ресурсите;
- контрол на работната среда;
- контрол на параметрите на процесите;
- контрол на специалните процеси;
- контрол на идентификацията;
- контрол на документирането.

Контролът на техническата документация ще се извършва още при започване на обекта и през цялото време от и Техническия ръководител.

Контролът на процесите ще се извършва:

- чрез самоконтрол от изпълнителите;
- контрол от Техническия ръководител;

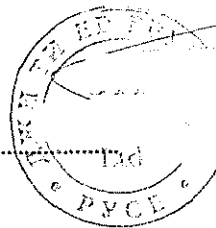
контрол /Авторски/ от Проектанта;

контрол от Възложителя.

Възложителят може по всяко време да инспектира СМР, да контролира технологията на изпълнението и да издава инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, СМР ще бъдат спирани и Възложителят ще уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

05.02.2018г.

Представяващ: .....





ЛИНЕЕН ГРАФИК

Обект: Основен ремонт и укрепване на подпорна стена към съоръжение (приемни) за дъждовни води на канал - помпена станция Ялта в УПИ 15085 - За спортен комплекс, кв. 418, по плана на гр. Русе" - Втори етап: ПОДЕТАП 3 - Участък с дължина 25 м. и ПОДЕТАП 4 - Участък с дължина 22,4 м.

N	Вид работа	Необходими			I Месец			II Месец			III Месец		
		работни дни	дни	ч/дни	10	20	30	40	50	60	70	80	90
1	Разбиване на съществуваща армирана бетонова настилка с дебелина до 20см.	3	8	24									
2	Разваляне съществуваща каменна зидария	6	18	108									
3	Извозване на строителни отпадъци на сметнице, включително такса за депониране	2	8	16									
4	Механизиран изкоп с багер	2	15	30									
5	Извозване на земни маси на сметнице, включително такса за депониране	2	6	12									
6	Ръчен изкоп и подрязиване	6	6	36									
7	Обратен насип от чакъл и улягтяване	4	6	24									
8	Транспорт по транспортна схема (чакъл)	2	6	12									
9	Засипване на изкоп с вибротрамбовка (земна маса от масов изкоп)	6	35	210									
10	Двустранен кофраж за подпорни стени с инвентарни кофражни конструкции	8	40	320									
11	Армировка (общо)	4	40	160									
12	Бетон В15 подложен	4	10	40									
13	Бетон В25 за подпорна стена	6	30	180									
14	Бетон В20 за водоплътно настилка	4	8	32									
15	Превозване на бетон с автобетоновоз до 10 км.	2	40	80									

СЪСТАВИЛ:

( Пламен Цветков )

